

小菊荘 臨時職員募集要項

令和6年7月1日現在

職 種	事務員兼児童指導員		
仕事の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・勤務場所 母子生活支援施設 小菊荘（八戸市根城） ・業務内容 経理事務・書類作成事務の補助、電話対応、入所母子への生活支援（公的機関での手続きや病院などへの同行支援、育児・就労に関する相談支援）及び支援記録の作成（パソコン入力） 		
就業時間等	<p>① 7:15～16:00 ④ 10:15～19:00 ② 8:15～17:00 ⑤ 11:15～20:00 ③ 9:15～18:00 ⑥ 12:15～21:00</p> <ul style="list-style-type: none"> ・シフト制による週休二日 ・実働7時間45分、休憩時間60分 ・年次有給休暇日数 〔 雇用初日3日 試用期間(3ヶ月)終了後7日 〕 ・緊急時の対応のため夜間に電話対応をしていただく場合があります。 		
賃 金 等	<p>基 本 給：164,600円/月 ※処遇改善手当を含む。</p> <p>通 勤 手 当：あり ※片道2km以上 （自家用車の場合2,000円～31,600円） （公共交通機関の場合上限20,000円）</p> <p>※前年度実績 時間外手当：あり 待機手当：1回500円 資 格 手 当：5,000円～8,000円 ※対象資格＝福祉系国家資格 業 績 賞 与：前年度実績 年2回</p>		
賃金締切日	末日	賃金支払日	翌月15日
加入保険等	健康保険・厚生年金保険・労災保険・雇用保険・退職金共済（1年以上勤務対象）		
その他の特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・リフレッシュ休暇（年1～4日）制度あり ※ただし、雇用月により日数が異なります。 ・マイカー通勤可（駐車場あり） ・転勤なし ・試用期間＝採用日から3ヶ月間 ※試用期間中の給与：同額 ・契約更新上限65歳（ただし特例更新あり） 		

雇用形態	臨時職員		
雇用期間	令和6年8月1日～ 令和7年3月31日		
採用予定日	随時 ※応相談		
学 歴	不問		
必要な経験 及び 免許・資格	<ul style="list-style-type: none"> ・普通自動車第1種免許（AT限定可） ・自動車免許以外の資格、経験は不問 ※ただし、児童指導員任用資格・保育士・社会福祉士あれば尚可 		
採用人数	1人	選考方法	面接
応募書類	履歴書（写真添付：撮影3ヵ月以内）		
応募方法	履歴書を下記の住所へ郵送してください。 送付先＝〒039-1166 八戸市根城五丁目4-9 担 当＝和田		
選考日時	応募書類受付後3日以内に連絡		
選考結果 通知	面接日から10日以内		
備考欄	<ul style="list-style-type: none"> ・応募時において18歳～64歳以下の方（65歳定年制のため） ・応募書類（履歴書）を受付後、電話で面接日時についてご連絡いたします。（日時応相談） ※日中、対応が可能な電話番号を履歴書に記載してください。 		